《北京市鼓励单位内部公用充电设施建设暂行办法》解读

1. 制定依据

根据国务院办公厅《新能源汽车产业发展规划（2021-2035）》、财政部等五部门《关于“十三五”新能源汽车充电基础设施奖励政策及加强新能源汽车推广应用的通知》（财建〔2016〕7号）、国家能源局等三部门《关于加快单位内部电动汽车充电基础设施建设的通知》（国能电力〔2017〕19号）及新型基础设施建设等相关要求，进一步完善“居住地、办公地充电为主，社会公用快速补电为辅”的充电设施网络，促进单位和职工推广使用电动汽车，结合实际，制订本办法。

1. 适用范围

本办法所称的单位内部公用充电设施是指本市行政区域内各级政府机关、事业单位、社会团体、企业在单位内部停车场建设的主要供本单位及职工自有电动汽车使用的充电设施，不包括通勤、公交、环卫、出租、邮政、物流、租赁、4S店等单位在专用场站内建设的服务于专用、营运、销售车辆的充电设施。

1. 单位内部公用充电设施建设要求

鼓励各单位统筹考虑单位和职工购买电动汽车的需求，遵循市场化原则，通过服务外包的方式在单位内部停车场配建一定比例的充电设施；单位内部公用充电设施建设应当遵循“经济实用、快慢互济”的原则，优先建设交流充电设施，根据实际需求合理配建一定比例的直流快充设施；各单位在单位内部既有停车位安装充电设施的，根据国家相关要求，无需办理建设用地规划许可证、建设工程规划许可证和施工许可证；不能代收代缴电费的政府机关、事业单位、社会团体采用服务外包方式建设单位内部公用充电设施的，经停车场产权单位同意后，充电设施投资建设单位可以凭营业执照、产权单位授权委托办理证明、房屋或者土地合法证明以及充电设施建设、使用的相关材料向所在区域供电公司申请安装核减电表，实现独立计量；新建单位内部公用充电设施产品、建设施工、竣工验收、运营管理符合国家和本市相关标准规范；既有单位内部公用充电设施（2017年1月1日以前建设的）应当根据本单位及职工购买电动汽车的实际情况，逐步完成新国标升级改造。

1. 单位内部公用充电设施使用管理要求

应加强宣传，让职工全面了解单位内部公用充电设施的建设情况和使用要求；制定职工使用内部公用充电设施的管理制度，明确充电设施的服务时间、使用要求、电费及服务费标准。电费按照国家规定的电价政策执行，充电服务费实行市场调节价；结合职工充电需求，完善内部停车与充电一体化管理制度，加强对燃油车与电动汽车的分类停车引导，避免燃油车占用充电车位。建立单位内部公用充电设施使用信息交流机制，减少电动汽车在充电完成后仍长时间占用充电车位的情况，提高充电设施使用效率；建立健全单位内部公用充电设施安全管理制度，明确单位、充电设施工程建设承包商、充电设施运营服务商等各方的安全责任；将充电设施纳入单位安全管理责任体系，指定专人负责定期巡检，将安全责任全面落实；遇重大活动、汛期等情况，加强安全检查和运行维护，确保充电设施安全可靠运行；在满足单位内部公用充电设施用电量单独计量的条件下，统计公共机构用电量时扣除非公务用车用电量。

五、单位内部公用充电设施补助要求

已享受其他财政资金政策支持建设的充电设施，不再给予单位内部公用充电设施补助资金支持；与财政存在供养关系的各类公共机构自建单位内部公用充电设施的，建设资金按照单位预算途径解决，不再给予单位内部公用充电设施补助资金支持；公共机构采用服务外包方式建设单位内部公用充电设施的，由投资建设单位申请单位内部公用充电设施补助资金。

符合以下条件：

（一）充电设施符合国家及本市相关标准规范。

（二）充电设施投资建设企业营业执照的经营范围中含有电动汽车充电设施建设运营、机动车充电销售等相关内容。

（三）充电设施应具有充电安全责任保险，且与场地权属单位或该场地的管理单位签订安全生产管理协议，或者在有关合同中明确各自的安全生产管理职责。

充电设施应接入市级充电设施管理平台，满足功率接入要求，并实现充电设施状态信息互联互通。

市城市管理委负责组织开展补助资金的申报、核查、评审及发放等工作，实施细则另行制定。